COMUNE DI
MONTESANO SALENTINO
Provincia Di Lecce

BANDO DI GARA D'APPALTO

PER LA FORNITURA DI N°1 SCUOLABUS

Per trasporto alunni SCUOLA MATERNA

1) **Denominazione e indirizzo ufficiale dell'amministrazione aggiudicatrice**
COMUNE DI MONTESANO SALENTINO – VIA MONTICELLI – 73030 MONTESANO SALENTINO (LE)
SERVIZIO RESPONSABILE:
"SETTORE SERVIZI SOCIALI - SCUOLE",
TELEFONO: 0833 763611 TELEFAX: 0833 763602

2) **INDIRIZZO PRESSO IL QUALE È POSSIBILE OTTENERE ULTERIORI INFORMAZIONI E LA DOCUMENTAZIONE**
Comune di MONTESANO SALENTINO, Ufficio Segreteria
Via Monticelli, 73030 MONTESANO SALENTINO (LE)

3) **Indirizzo al quale inviare le offerte/le domande di partecipazione**
Il plico di invio deve pervenire, a pena di esclusione, a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno all'indirizzo: Comune di Montesano Salentino, Ufficio Protocollo – Via Monticelli – 73030 MONTESANO SALENTINO (LE) entro e non oltre il termine perentorio indicato nel presente bando, pena l'esclusione; è altresì facoltà dei concorrenti la consegna a mano del plico, entro il suddetto termine perentorio, all'ufficio protocollo della stazione appaltante che in tal caso ne rilascerà ricevuta.
Il recapito tempestivo del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente qualora, per qualunque motivo, non giunga alla stazione appaltante entro il termine perentorio prescritto dal bando di gara.

OGGETTO DELL'APPALTO

1) **Descrizione/oggetto dell'appalto:** fornitura di n. 1 scuolabus per trasporto alunni scuola materna.
2) **Luogo di consegna della fornitura:** Comune di MONTESANO SALENTINO.
3) **Importo a base d'asta:** 40.000,00 EURO (IVA esclusa).
4) **Termine di esecuzione: 120** giorni dalla sottoscrizione del contratto;
5) **Cauzioni e garanzie richieste:** Cauzione provvisoria di €. 800,00. Cauzione definitiva dopo l'aggiudicazione pari al 10% del prezzo dell'appalto.
6) **Principali modalità di finanziamento e di pagamento:** l'appalto è finanziato in parte con fondi Regionali ed in parte con fondi propri della stazione appaltante acquisiti mediante mutuo con la CASSA DD.PP.. I pagamenti sono effettuati con le modalità previste dall'articolo 18 del capitolato speciale d'appalto.
7) **Condizioni di partecipazione:** previste dall'art. 9 ed elencate nell'allegato n. 1 del Capitolato speciale.

73030 MONTESANO SALENTINO (LE) – Via Monticelli n. 49
Tel.0833.763611 Fax 0833.763602 C.F. 81003510757 – P.I. 01992100758
sito: www.comunemontesanosalentino.it
e-mail: segreteria@comune.montesanosalentino.le.it

PROCEDURE:

1) **TIPO DI PROCEDURA:** ASTA PUBBLICA
2) **criteri di aggiudicazione:** AL PREZZO PIU' BASSO
3) **Documenti contrattuali e documenti complementari – condizioni per ottenerli**
   Tutti gli atti della gara di appalto sono visibili all'indirizzo indicato al **Punto 2** del presente Bando, ogni giorno feriale, escluso il sabato, dalle ore 10,00 alle ore 12,00, e sono consultabili sul sito internet www.comunemontesanosalentino.it

   .

3) **Scadenza fissata per la ricezione delle offerte o delle domande di partecipazione:** ore 12,00 del giorno **28 AGOSTO 2006**
4) **Lingua/e utilizzabile/i nelle offerte:** italiana
5) **Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato dalla propria offerta:** 180 gg. dalla scadenza fissata per la ricezione delle offerte.
6) **Apertura delle offerte:**
   Data, ora e luogo: 29 AGOSTO 2006 ore 12,00 - presso il Comune di Montesano Salentino via Monticelli.

MONTESANO SALENTINO, 4 AGOSTO 2006

Il Segretario Comunale
Responsabile del Settore SS.SS. – Scuole
(*Dott.ssa Matilde Cazzato)*

CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

PER LA FORNITURA DI N°1 SCUOLABUS

73030 MONTESANO SALENTINO (LE) – Via Monticelli n. 49
Tel.0833.763611 Fax 0833.763602 C.F. 81003510757 – P.I. 01992100758
sito: www.comunemontesanosalentino.it
e-mail: segreteria@comune.montesanosalentino.le.it

ART. 1

Oggetto dell'appalto

Il presente capitolato ha per oggetto l'acquisto da parte del Comune di Montesano Salentino – Settore Servizi Sociali – Scuole - di n. 1 (uno) scuolabus da adibire al servizio di trasporto scolastico per la locale scuola materna, con le caratteristiche tecniche, strutturali e di allestimento base, specificate al successivo articolo 3.

ART. 2

Importo base d'asta

L'importo a base d'asta della presente fornitura è di €. 40.000,00 - IVA esclusa.
Detto importo è comprensivo di:

1. Carrozzeria;
2. Immatricolazione;
3. Collaudo;
4. Trasferimento del veicolo finito presso il Comune di Montesano Salentino;
5. Garanzia di almeno 24 mesi (direttiva n. 1999/44 CE)

ART. 3

Caratteristiche dello scuolabus

Il mezzo, a pena di esclusione dalla gara, dovrà avere le seguenti caratteristiche minime:

- N. posti a sedere: 1 (accompagnatore) + 1 (autista) + non inferiore a 30 (alunni scuola materna)
- Motore Turbo Diesel Intercooler Common Rail, 2200 cc (minimo), 120 cv (minimo), Euro 4
- Servosterzo con idroguida
- Verniciatura di colore giallo a norma e protezione antìcorrosione, scritta su entrambe le facciate a caratteri neri " *SCUOLABUS" e "COMUNE DI MONTESANO" con* stemma a colori
- Cambio a 6 marce + retromarcia
- Sospensioni a ruote indipendenti
- Freni a disco anteriori e posteriori con sistema servofreno, ABS, EBD
- Cicalino avviso retromarcia
- Sedili passeggeri del tipo monoscocca antivandalo
- Luci corridoio con lampade colore bianco
- Impianto di riscaldamento interno esteso alla zona passeggeri
- Alloggiamento e cassetta medicinali e martelletti frangivetro, estintore antincendio
- Sistema di controllo per la manutenzione del veicolo
- Cristallo parabrezza con fascia parasole incorporata e parasole regolabile
- Porta accesso passeggeri del tipo scorrevole, porta posteriore a due battenti
- Sedile conducente di tipo molleggiato, regolabile in altezza con poggiatesta e cinture di sicurezza
- Sedile accompagnatore ribaltabile
- Porta autista sul lato sinistro, del tipo a battente con vetro scendente elettrico

73030 MONTESANO SALENTINO (LE) – Via Monticelli n. 49
Tel.0833.763611 Fax 0833.763602 C.F. 81003510757 – P.I. 01992100758
sito: www.comunemontesanosalentino.it
e-mail: segreteria@comune.montesanosalentino.le.it

- Finestre laterali con cristalli di sicurezza temperati ed apribili nella parte superiore e finestre posteriori con cristalli di sicurezza temperati
- Fiancate inferiori e padiglione rivestiti con materiale isolante
- Pavimento zona passeggeri antisdrucciolo
- Predisposizione e montaggio di due altoparlanti al soffitto zona passeggeri
- Aeratore al tetto
- Carrozzeria già predisposta per scuolabus non adattata
- Fari fendinebbia
- Impianto aria condizionata anteriore e posteriore
- Tombe bitonali

ART. 4

Indicazioni generali

Il veicolo dovrà essere:
1. Omologato in conformità alle normative ed ai regolamenti europei ed italiani attualmente in vigore;
2. Costruito in conformità alle norme e disposizioni di legge vigenti in materia di sicurezza e prevenzione d'infortuni ed incendi;
3. Dotato di adeguati sistemi che assicurino il rispetto dei limiti di emissione allo scarico imposti dalla normativa europea e italiana in vigore.

ART. 5

Garanzia

Il periodo di garanzia decorre dal giorno della consegna e del favorevole collaudo del mezzo presso la sede comunale e avrà la durata minima di 2 anni, considerando la garanzia stessa scaduta al compimento del predetto termine.
La garanzia deve intendersi totalmente a cura della Ditta fornitrice, senza che ne derivi alcun onere, anche per i diritti di chiamata, a carico del Comune di Montesano Salentino.
Durante il periodo di garanzia la Ditta aggiudicataria deve intervenire, a propria cura e spese, sia per l'eliminazione di tutte le disfunzioni o difetti riscontrati, sia per la manutenzione dell'automezzo, entro 16 ore lavorative dal ricevimento della richiesta d'intervento, che potrà essere inoltrata per telefono, mezzo fax o e-mail.
Considerate le necessità organizzative del servizio, l'officina per l'assistenza tecnica della Ditta fornitrice, o l'officina di zona autorizzata dalla Ditta stessa, dovrà essere situata nel territorio della Provincia di Lecce.
Le ditte devono dichiarare l'impegno in tal senso (da specificare nel modello di dichiarazione - Allegato 1).

ART. 6

Consegna del mezzo

La consegna del mezzo, già immatricolato e sottoposto a collaudo rispettivamente presso la sede del P.R.A. e della Motorizzazione Civile a spese della Ditta fornitrice, dovrà avvenire entro **120** giorni dalla stipula del relativo contratto.
All'atto della consegna, il mezzo dovrà essere completo di tutte le strumentazioni e gli equipaggiamenti richiesti, corredato dei manuali d'uso e manutenzione in lingua italiana.
I termini di consegna del veicolo dovranno essere calcolati in giorni consecutivi.

73030 MONTESANO SALENTINO (LE) – Via Monticelli n. 49
Tel.0833.763611 Fax 0833.763602 C.F. 81003510757 – P.I. 01992100758
sito: www.comunemontesanosalentino.it
e-mail: segreteria@comune.montesanosalentino.le.it

Per eventuali ritardi rispetto ai termini predetti, si applicheranno le sanzioni previste dal successivo articolo 17.

ART. 7

Collaudo

All'atto della consegna del veicolo, alla presenza di incaricati del fornitore e dei Funzionari Comunali, si provvederà ad un collaudo consistente nell'accertamento delle rispondenze a quanto previsto nel presente capitolato.
In caso di esito favorevole, ai fini della decorrenza della garanzia di cui al precedente articolo 5, la data di consegna del veicolo sarà considerata quella indicata nel documento accompagnatorio.
In caso di esito sfavorevole, il fornitore provvederà, a propria cura e spese, a rimuovere le anomalie contestate e riconsegnare il veicolo al Comune di Montesano Salentino entro un termine massimo di 20 giorni.
Il veicolo sarà quindi sottoposto ad un successivo collaudo ed in caso di esito favorevole, sempre ai fini della decorrenza della garanzia, verrà assunta come data definitiva di consegna quella indicata nell'ulteriore documento emesso in accompagnamento.
In caso di ulteriore esito sfavorevole l'Amministrazione Comunale potrà procedere alla revoca della fornitura trattenendo il deposito cauzionale, riservandosi altresì ogni azione a tutela dei propri diritti ed a risarcimento degli ulteriori danni subiti.
L'Amministrazione potrà altresì stabilire di accettare la fornitura previa applicazione di penalità compensative da detrarre dal prezzo con le modalità previste al successivo articolo 17.

ART. 8

Aggiudicazione della fornitura

L'aggiudicazione avverrà al prezzo più basso. Saranno assoggettate a verifica tutte le offerte che presenteranno una percentuale di ribasso che supera di un quinto la media aritmetica dei ribassi delle offerte ammesse.
L'Ente procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.
Nel caso di offerte uguali si procederà seduta stante come segue:

1. i concorrenti presenti che hanno presentato le offerte uguali, saranno invitati a migliorare immediatamente la propria offerta economica
2. se nessuno dei concorrenti dovesse risultare presente o se i presenti rifiutassero di migliorare l'offerta, si procederà subito mediante sorteggio.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di annullare, di revocare o di sospendere e prorogare la gara in qualsiasi momento, dandone comunicazione ai concorrenti, senza che per questo possa essere sollevata eccezione alcuna da parte degli stessi.

Le ditte concorrenti restano vincolate al prezzo offerto per un periodo di tempo non inferiore a 180 giorni a far data dal termine ultimo per la presentazione delle offerte.

ART. 9

Requisiti di partecipazione

73030 MONTESANO SALENTINO (LE) – Via Monticelli n. 49
Tel.0833.763611 Fax 0833.763602 C.F. 81003510757 – P.I. 01992100758
sito: www.comunemontesanosalentino.it
e-mail: segreteria@comune.montesanosalentino.le.it

Le Ditte, per essere ammesse alla gara, devono possedere i requisiti minimi richiesti elencati nel modello **Allegato 1** al presente Capitolato.

Possono partecipare anche imprese appositamente e temporaneamente raggruppate. È fatto, tuttavia, divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo d'imprese, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbiano partecipato alla gara medesima in associazione.

ART. 10

Esclusione dalla gara

Si procederà all'esclusione dalla gara se:

1. il plico non risulti pervenuto all'Ufficio Protocollo del Comune entro i termini previsti dal Bando di gara, anche se inviato per posta; pertanto farà fede esclusivamente il timbro a calendario apposto sul plico dal predetto Ufficio Protocollo;
2. il plico non risulti chiuso, sigillato e controfirmato su tutti i lembi di chiusura o sul quale non sia apposta la scritta indicante l'oggetto della gara. Resta inteso che il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, il plico stesso non giunga a destinazione in tempo utile;
3. manca o risulta incompleto o irregolare alcuno dei documenti obbligatoriamente richiesti nel bando;
4. l'offerta non è contenuta nell'apposita busta interna debitamente chiusa, sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura;
5. le dichiarazioni risultino incomplete e/o difformi da quanto richiesto e/o rese non da parte di tutti i soggetti previsti;
6. l'offerta presentata è sottoposta a condizioni, oppure è espressa in modo indeterminato o con riferimento ad offerta relativa ad altro appalto;
7. l'offerta rechi abrasioni o correzioni nell'indicazione dei prezzi sia in quelli riportati in cifre sia quelli in lettere, che non siano espressamente confermate e sottoscritte;
8. l'offerta risulti non firmata dal titolare dell'Impresa o dal titolare della Ditta;
9. sia proposta offerta in aumento.

ART. 11

Presentazione delle offerte

Per partecipare alla gara, le imprese interessate dovranno far pervenire al Comune di Montesano Salentino, entro i termini indicati nel Bando di Gara, **un plico** debitamente sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura dal legale rappresentante della ditta, con l'indicazione del mittente e la seguente scritta: *"Offerta per la fornitura di uno scuolabus" .*

Il predetto plico dovrà contenere a sua volta, **due buste distinte**, sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura dal legale rappresentante della ditta, riportanti ciascuna sul frontespizio le generalità della Ditta partecipante.

Nella **busta n. 1**, riportante la dicitura *"Gara per la fornitura di uno scuolabus – Documentazione ",* dovrà essere inserita la seguente documentazione amministrativa a pena di esclusione:

1. dichiarazione sostitutiva come da fac-simile riportato nell'allegato numero 1 del presente capitolato, resa ai sensi del D.P.R. 445/00, con allegata fotocopia del

73030 MONTESANO SALENTINO (LE) – Via Monticelli n. 49
Tel.0833.763611 Fax 0833.763602 C.F. 81003510757 – P.I. 01992100758
sito: www.comunemontesanosalentino.it
e-mail: segreteria@comune.montesanosalentino.le.it

documento di identità sottoscritta dal legale rappresentante, successivamente verificabile;

2. cauzione provvisoria, in originale, di €. 800,00, pari al 2% dell'importo posto a base d'asta, costituita a mezzo polizza fidejussoria;
3. programma di manutenzione del mezzo per 4 anni;
4. scheda tecnica dettagliata del veicolo offerto, a pena di esclusione, riportante, in modo chiaro ed inequivocabile, le caratteristiche tecniche, funzionali ed estetiche. I veicoli non ritenuti idonei e/o non rispondenti ai minimi criteri richiesti nella specifica tecnica del presente Capitolato saranno esclusi dalla gara;
5. fotografie e/o depliants illustrativi, a colori e particolareggiati, sia dell'esterno che dell'interno, dell'autoveicolo proposto;

Nella **busta n. 2**, riportante la dicitura " *Gara per la fornitura di numero uno scuolabus – Offerta Economica-",* dovrà essere inserita l'offerta economica espressa in cifre ed in lettere, con il ribasso in percentuale sull'importo a base d'asta, sottoscritta con firma per esteso e leggibile dal titolare o legale rappresentante della ditta;

L'accertata carenza o incompletezza o inadeguatezza della documentazione o delle dichiarazioni previste ai punti che precedono determinerà l'immediata esclusione dalla gara.

ART. 12

Stipulazione del contratto

L'Impresa aggiudicataria si obbliga a stipulare il contratto previo versamento dei diritti di segreteria, di scritturazione e delle spese inerenti e conseguenti al contratto stesso alla data che sarà comunicata dall'Amministrazione Comunale.
Nel caso in cui l'Impresa non stipuli e/o non versi i diritti di segreteria e le altre spese inerenti al contratto nel termine fissato, decade automaticamente dall'aggiudicazione e il rapporto obbligatorio verrà risolto con semplice comunicazione scritta dell'Amministrazione Comunale che porrà a carico della Ditta le eventuali e ulteriori spese che dovesse affrontare per la stipulazione con altro contraente.
Il contratto verrà stipulato presso la sede del Comune di Montesano Salentino.
Ai fini del ricevimento degli atti relativi al presente contratto, le parti eleggono domicilio rispettivamente: l'Amministrazione Comunale presso la sede municipale di Montesano Salentino, e l'Impresa aggiudicataria presso la propria sede amministrativa-

ART. 13

Rinuncia all'aggiudicazione

Qualora l'Impresa aggiudicataria non intenda accettare l'assegnazione, non potrà avanzare alcun diritto di recupero della cauzione provvisoria e sarà comunque tenuta al risarcimento degli eventuali superiori danni subiti dal Comune di Montesano Salentino.

ART. 14

Cauzione provvisoria

73030 MONTESANO SALENTINO (LE) – Via Monticelli n. 49
Tel.0833.763611 Fax 0833.763602 C.F. 81003510757 – P.I. 01992100758
sito: www.comunemontesanosalentino.it
e-mail: segreteria@comune.montesanosalentino.le.it

L'offerta da presentare per l'affidamento della fornitura scuolabus, deve essere corredata da una cauzione, da prestare mediante fideiussione assicurativa, pari a € 800,00**,** corrispondente al 2% dell'importo presunto dell'appalto al netto dell' I.V.A.
La suddetta cauzione copre la mancata sottoscrizione del contratto per cause imputabili alla Ditta.
La cauzione a mezzo di polizza assicurativa deve essere rilasciata da una compagnia autorizzata ai sensi della Legge 10 giugno 1982, n. 348 a pena esclusione.

ART. 15

Cauzione definitiva

L'Impresa aggiudicataria è tenuta a prestare la cauzione definitiva, fissata in misura del 10% dell'importo di aggiudicazione, al netto dell'I.V.A.
La cauzione deve essere costituita mediante polizza assicurativa, rilasciata da una compagnia autorizzata ai sensi della Legge 10/06/01982, n. 348.
La cauzione deve riportare la seguente clausola: *"La presente fideiussione sarà valida ed operativa sino alla data in cui codesta Amministrazione rilascerà il nulla osta allo svincolo per cessata pendenza a carico della ditta garantita".*
Il deposito cauzionale sarà svincolato e restituito all'Impresa solo allo scadere del periodo di garanzia di 24 mesi, dopo che sia stato accertato il regolare soddisfacimento degli obblighi contrattuali. Lo svincolo verrà autorizzato con apposito atto formale su richiesta dell'Impresa Appaltatrice.

ART. 16

Subappalto la fornitura

È fatto divieto all'Impresa appaltatrice di subappaltare la fornitura oggetto del presente contratto. È tassativamente vietata, altresì, la cessione del contratto a terzi piena nullità.

ART. 17

Penalità

Le penalità sono così suddivise:
Ritardo consegna veicolo
Per ogni giorno di ritardo oltre il termine stabilito, è prevista una penalità pari a **€ 150,00** (Euro centocinquanta/00).
La penalità, applicata sui giorni effettivi e consecutivi di ritardo, sarà comminata dopo la formale contestazione inviata a mezzo Raccomandata A/R da parte dell'Ufficio Pubblica Istruzione nella quale sarà indicato anche il termine ultimo per la consegna stessa che non potrà essere in ogni caso superiore a trenta giorni dalla data di consegna prevista.
Solo per cause di forza maggiore, comunque debitamente documentate, la Ditta può richiedere un differimento nei termini di consegna prevista, senza incorrere nelle predette penalità. Sarà il Responsabile della Pubblica Istruzione, valutata la richiesta e vista la documentazione probatoria, a concedere tale differimento senza applicazione delle penalità previste nel presente articolo.

73030 MONTESANO SALENTINO (LE) – Via Monticelli n. 49
Tel.0833.763611 Fax 0833.763602 C.F. 81003510757 – P.I. 01992100758
sito: www.comunemontesanosalentino.it
e-mail: segreteria@comune.montesanosalentino.le.it

Mancata consegna del veicolo
Qualora la ditta non consegni il veicolo nei termini previsti dall'art. 6 e dopo la formale contestazione con applicazione delle penalità sopra indicate, sarà revocata l'aggiudicazione alla ditta con addebito di tutte le spese, nessuna esclusa, che l'Ente dovrà sostenere per l'affidamento alla seconda ditta classificata, o in mancanza di questa, per le procedure di affidamento a trattativa privata.
Difformità riscontrate in sede di collaudo
Qualora in sede di collaudo, come previsto dall'articolo 7, si riscontrino delle difformità rispetto alla dotazione richiesta dal presente Capitolato alla ditta verrà applicata una penalità pari a **€ 3.000,00** (Euro tremila/00). Contestualmente, la Ditta sarà formalmente invitata a regolarizzare tali difformità e a riconsegnare il veicolo per un nuovo collaudo presso il Comune di Montesano Salentino entro i successivi venti giorni.
In caso d'ulteriore esito sfavorevole, o di mancata consegna del veicolo entro i predetti termini, l'Amministrazione Comunale potrà procedere alla revoca della fornitura trattenendo il deposito cauzionale provvisorio e/o definitivo, riservandosi altresì ogni azione a tutela dei propri diritti ed a risarcimento degli ulteriori danni subiti.
L'Amministrazione potrà, altresì, stabilire di accettare la fornitura previa applicazione di penalità compensative da detrarre dal prezzo con le modalità previste al presente articolo.

ART. 18

Pagamento

Il pagamento del corrispettivo avverrà secondo le seguenti modalità:
- per € 24.000,00 entro 30 giorni dalla data di ricevimento della fattura che potrà essere emessa a seguito di collaudo favorevole;
- per la restante somma entro 10 giorni dall'accreditamento delle somme da parte della Cassa DD.PP. e comunque non oltre la fine del mese di gennaio 2007.

ART. 19

Procedure dopo l'aggiudicazione

La Ditta aggiudicataria, entro 5 giorni dall'invito della stazione appaltante, a pena di decadenza, dovrà provvedere a:

1. produrre la documentazione di rito ai fini della stipula del contratto;
2. presentare la cauzione definitiva nella misura del 10% dell'importo dell'appalto, costituita ai sensi dell'art. 15 del presente capitolato;
3. presentare attestazioni rilasciate dai Committenti relative alle forniture analoghe a quelle oggetto della gara con indicazione della tipologia degli importi contrattuali, riferite agli ultimi tre anni;

ART. 20

Istruzione del personale del Comune

La ditta aggiudicataria, alla consegna del mezzo, s'impegna a propria cura e spese ad istruire, mediante propri tecnici, il personale del Comune all'uso, al funzionamento e alla manutenzione dell'attrezzatura.

ART. 21

73030 MONTESANO SALENTINO (LE) – Via Monticelli n. 49
Tel.0833.763611 Fax 0833.763602 C.F. 81003510757 – P.I. 01992100758
sito: www.comunemontesanosalentino.it
e-mail: segreteria@comune.montesanosalentino.le.it

Controversie

Per ogni controversia che dovesse insorgere, non risolvibile in accordo tra le parti, sarà competente il foro di Lecce.

Intestazione Ditta

ALLEGATO 1

PUBBLICO INCANTO PER AGGIUDICAZIONE FORNITURA di N° 1 SCUOLABUS per il servizio di trasporto scolastico .

73030 MONTESANO SALENTINO (LE) – Via Monticelli n. 49
Tel.0833.763611 Fax 0833.763602 C.F. 81003510757 – P.I. 01992100758
sito: www.comunemontesanosalentino.it
e-mail: segreteria@comune.montesanosalentino.le.it

Modello da compilare e da sottoscrivere da parte dell'offerente ai sensi del D.P.R. 445/2000 (allegare fotocopia di un documento di riconoscimento)

DICHIARAZIONE per l'ammissione alla gara per la fornitura di numero 1 Scuolabus.

Io sottoscritto_____nato a _____

Il_____nella mia qualità di _____

(eventualmente) giusta procura generale/speciale in data _____ a rogito del Notaio_____Rep. N° _____

Autorizzato a rappresentare legalmente l'impresa/società _____

forma giuridica _____

Partita I.V.A._____

con sede legale in _____

Via/Piazza_____ _____n° _____ CAP _____

Telefono n°_____ Fax n°_____ E-mail _____

CONSAPEVOLE DELLA RESPONSABILITA' PENALE CUI PUO' ANDARE INCONTRO IN CASO DI AFFERMAZIONI MENDACI AI SENSI DELL'ARTICOLO 76 D.P.R. 445/2000

Chiede di partecipare alla Gara per la fornitura di numero **1 Scuolabus**

D I C H I A R A

1. che l'Impresa è iscritta al n°_____ della C.C.I.A. di _____ dal _____ per la categoria che interessa, con particolare riferimento allo allestimento oggetto dell'appalto (trasporto alunni);

2. che la rappresentanza legale è attribuita alle seguenti persone (indicare nome, cognome, data e luogo di nascita, carica sociale e relativa scadenza):

_____

_____

_____

_____

_____

a. PER LE SOCIETA' DI CAPITALI, CONSORZI, ECC.

che in base al proprio Statuto od atto costitutivo il Consiglio di Amministrazione è composto dalle persone di seguito indicate (indicare nome, cognome e dati anagrafici):

73030 MONTESANO SALENTINO (LE) – Via Monticelli n. 49
Tel.0833.763611 Fax 0833.763602 C.F. 81003510757 – P.I. 01992100758
sito: www.comunemontesanosalentino.it
e-mail: segreteria@comune.montesanosalentino.le.it

_____

_____

_____

_____

b. PER LE SOCIETA' IN NOME COLLETTIVO:
che i soci sono i Signori di seguito indicati (indicare nome, cognome e dati anagrafici):

_____

_____

_____

_____

c. PER LE SOCIETA' IN ACCOMANDITA SEMPLICE:
che i Soci accomandanti sono i Signori di seguito indicati (indicare nome, cognome e dati anagrafici):

_____

_____

_____

_____

d. PER LE COOPERATIVE E CONSORZI DI COOPERATIVE (cancellare le voci che non interessano):

1. che la società è/non è iscritta nell'apposito registro della Prefettura di _____ dal _____ al n° _____
2. che la società è/non è iscritta nello schedario generale della Cooperazione presso il Ministero del Lavoro e della Previdenza Sociale al n°_____dal _____

1. di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione, di cessazione di attività o di concordato preventivo;

2. di non rientrare in alcuno dei casi di esclusione dalla partecipazione previsti dall'articolo 11 del D.Lgs. 358/92;

3. di non essere stato sottoposto a misura di prevenzione e di non essere a conoscenza della esistenza a suo carico e dei propri conviventi di procedimenti in corso per l'applicazione della misura di prevenzione di cui all'art. 3 Legge n.1423/56 o di una delle cause ostative indicate negli art.10, 11° comma, 10 ter e 10 quater della legge n. 575/65 e successive modificazioni ed integrazioni;

4. che non sussistono rapporti di controllo ai sensi dell'art. 2359 del C.C. con altre ditte concorrenti nella stessa gara;

73030 MONTESANO SALENTINO (LE) – Via Monticelli n. 49
Tel.0833.763611 Fax 0833.763602 C.F. 81003510757 – P.I. 01992100758
sito: www.comunemontesanosalentino.it
e-mail: segreteria@comune.montesanosalentino.le.it

5. di rispettare tutti gli obblighi verso i propri dipendenti imposti dalle vigenti disposizioni legislative e regolamentari in materia di lavoro e assicurazioni sociali, assumendone gli oneri relativi;

6. se pertinente, di essere in regola con gli obblighi previsti dalla L.68/99 (Norme per il diritto al lavoro dei disabili);

7. di aver preso piena ed integrale conoscenza dei documenti di gara, bando e Capitolato speciale d'appalto, in tutti i loro articoli e in tutte le loro parti, nessuna esclusa, e di accettarne tutte le condizioni;

8. di obbligarsi ad eseguire la fornitura ai prezzi offerti che riconosce remunerativi e compensativi;

9. di mantenere valida l'offerta per 180 giorni dalla data di scadenza della presentazione della stessa;

10. di possedere le certificazioni UNI EN ISO 9001/2000 per la progettazione, trasformazione, allestimento e vendita di Scuolabus;

11. di svolgere attività nel settore vendite autobus da almeno 3 anni e di aver stipulato, nel triennio precedente la data del bando di gara, contratti aventi ad oggetto forniture analoghe a quella oggetto dell'appalto, per un importo complessivo non inferiore a €. 200.000,00;

12. che gli importi e i luoghi di esecuzione delle principali forniture analoghe a quella oggetto della presente gara, realizzate negli ultimi tre anni, sono i seguenti:

    _____

    _____

    _____

13. di disporre o di impegnarsi ad individuare, per l'assistenza tecnica prevista nell'art. 5 del presente Capitolato, un'officina autorizzata nel territorio della Provincia di Lecce;
14. a) che l'impresa che rappresento partecipa alla presente gara esclusivamente come singolo soggetto

    oppure, in caso di associazione temporanee d'impresa:

    b)che l'impresa che rappresento, partecipa alla presente gara esclusivamente come membro del raggruppamento temporaneo d'impresa da costituirsi ai sensi dell'articolo 10 del Decreto Legislativo 24 Luglio 1992, n. 358.

    Specifico le parti di fornitura che saranno affidate a ciascuna impresa:

    _____

    _____

    _____

15. di non partecipare alla gara in più di una associazione temporanea e neppure in forma individuale qualora abbia concorso alla gara in associazione;

<u>La presente dichiarazione, in caso di Associazione Temporanea di Imprese, dovrà essere resa per ciascuna impresa facente parte della riunione –</u>

73030 MONTESANO SALENTINO (LE) – Via Monticelli n. 49
Tel.0833.763611 Fax 0833.763602 C.F. 81003510757 – P.I. 01992100758
sito: www.comunemontesanosalentino.it
e-mail: segreteria@comune.montesanosalentino.le.it

Il sottoscritto _____

SI IMPEGNA

inoltre a presentare l'originale dei documenti, nel caso di aggiudicazione dell'appalto, entro 10 giorni dalla data di ricevimento della richiesta dell'Amministrazione appaltante.

Data _____

Firma del legale rappresentante

_____

Intestazione della Ditta

ALLEGATO 2

Marca
da bollo da
€. 10,33

73030 MONTESA[illegible] - Via Monticelli n. 49
Tel.0833.763611 Fax 0[illegible] C.F. 01[illegible]510757 – P.I. 01992100758
sito: www.comunemontesanosalentino.it
e-mail: segreteria@comune.montesanosalentino.le.it

PUBBLICO INCANTO PER AGGIUDICAZIONE FORNITURA di N° 1 SCUOLABUS per il servizio di trasporto scolastico .

Oggetto: FORMULAZIONE OFFERTA ECONOMICA per la gara per la fornitura di numero 1 SCUOLABUS per il servizio di trasporto scolastico per la scuola materna

Io sottoscritto _____nato a _____

Il _____ nella mia qualità di _____

(eventualmente) giusta procura generale/speciale in data _____ a rogito del Notaio _____Rep. N° _____

autorizzato a rappresentare legalmente l'impresa/società _____

forma giuridica _____ Partita I.V.A._____

con sede legale in _____ CAP _____

Via/Piazza_____ _____n° _____

Telefono n°_____ Fax n°_____ E-mail _____

Dichiaro di offrire per la gara in oggetto il seguente prezzo (IVA esclusa):

€_____(lettere_____)

Data_____

Firma del legale rappresentante

_____

73030 MONTESANO SALENTINO (LE) – Via Monticelli n. 49
Tel.0833.763611 Fax 0833.763602 C.F. 81003510757 – P.I. 01992100758
sito: www.comunemontesanosalentino.it
e-mail: segreteria@comune.montesanosalentino.le.it